

PROTOKÓŁ
z przeprowadzonego otwarcia kopert w sprawie naboru na wolne stanowisko
urzędnicze
do finansowych i obsługi kasy
w Referacie Finansów
Urzędu Gminy Kotlin

1. W wyniku ogłoszenia o naborze (Zarządzenie nr 441/2024 Wójta Gminy Kotlin z dnia 28 marca 2024 r.) zamieszczonego w dniu 28 marca 2024 r. na stronie BIP Urzędu Gminy Kotlin, stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń urzędu na w/w stanowisko pracy do dnia 10 kwietnia 2024 r. do godz. 15³⁰ aplikację złożyły **4 osoby**.

Komisja do spraw naboru w składzie:

Michał Urbaniak – Przewodniczący

Alicja Andrzejewska – członek

Małgorzata Kucharzak - członek

dnia **11 kwietnia 2024 r. o godz. 9⁰⁰** w siedzibie Urzędu Gminy Kotlin, ul. Powstańców Wielkopolskich 3, 63-220 Kotlin dokonała otwarcia kopert zawierających oferty, które zostały złożone w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu przez:

1. *Panią Sylwię Maryniak, zam. Kotlin*
 2. *Panią Kornelię Frątczak-Rutkowską, zam. Kurcew*
 3. *Panią Anitę Razik, zam. Kotlin*
 4. *Panią Łucję Gadomską, zam. Fabianów.*
2. Po przeanalizowaniu złożonych aplikacji naboru stwierdzono, iż wymogi formalne zawarte w ofercie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze spełniają oferty złożone przez Panią Sylwię Maryniak oraz Panią Kornelię Frątczak-Rutkowską.
 3. Zastosowano następujące metody i techniki naboru: *ocena merytoryczna złożonych ofert.*
 4. Wobec powyższego stwierdzono, iż dopuszczono kandydatki spełniające wymogi do rozmowy kwalifikacyjnej na dzień **16 kwietnia 2024 r. na godz. 14⁰⁰ i godz. 15⁰⁰.**

Podpisy członków Komisji ds. naboru:

Przewodniczący - */-/ Michał Urbaniak*

Członek - */-/ Alicja Andrzejewska*

Członek - */-/ Małgorzata Kucharzak*