

....., dnia.....

.....
(pieczęć)

Wójt Gminy Kotlin
ul. Powstańców Wlkp.3
63-220 Kotlin

**Wniosek
o dofinansowanie
kosztów kształcenia młodocianego pracownika**

W oparciu o art. 122 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.) proszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu ukończenia nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy*/ po zdaniu egzaminu zawodowego:

I. Dane wnioskodawcy/pracodawcy:

1. Nazwisko i imię:
2. Nazwa zakładu pracy:
3. Dokładny adres zakładu pracy:
4. Numer telefonu oraz numer faksu:
5. Adres zamieszkania:
6. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać przyznane środki finansowe

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7. Adres e- mail

II. Informacje dotyczące młodocianego pracownika oraz jego przygotowania zawodowego:

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika:
2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika:
3. Data i miejsce urodzenia:
4. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego doksztalcania teoretycznego:
 - a) zasadnicza szkoła zawodowa,
 - b) ośrodek doksztalcania i doskonalenia zawodowego,
 - c) pracodawca organizuje doksztalcanie we własnym zakresie*)
5. Adres instytucji, w której młodociany realizuje obowiązkowe doksztalcanie teoretyczne:
6. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego: nauka zawodu, przyuczenie do wykonywania określonej pracy*).
7. Nazwa zawodu, w jakim prowadzone jest przygotowanie zawodowe:
8. Czy pracodawca zatrudniający młodocianego pracownika jest rzemieślnikiem?: tak/nie*).
9. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego:
10. Okres kształcenia wynikający z umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego:

11. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż cykl kształcenia nauki w danym zawodzie, to jest 24 miesiące lub 36 miesięcy, należy podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę:

.....
.....

12. Data ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu/ przyuczenia do wykonywania określonej pracy*):

13. Data i miejsce zdania egzaminu zawodowego (wniosek należy złożyć w terminie 3 miesięcy od dnia zdania przez młodocianego pracownika egzaminu):

.....

14. PESEL młodocianego pracownika.....

III. Załączniki (w formie potwierdzonych kopii):

1. Umowa o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego.
2. Świadczenie pracy w przypadku zmiany umowy (krótszy okres szkolenia).
3. Dokument potwierdzający kwalifikacje zawodowe osoby szkolącej (w przypadku, gdy osobą szkolącą nie jest pracodawca –dołączyć zaświadczenie o zatrudnieniu).
4. Dokument potwierdzający kwalifikacje pedagogiczne osoby szkolącej (w przypadku, gdy osobą szkolącą nie jest pracodawca –dołączyć zaświadczenie o zatrudnieniu).
5. Dokument potwierdzający datę złożenia egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika wynikiem pozytywnym (dyplom, świadectwo lub zaświadczenie).
6. Aktualny wydruk z CEIDG lub KRS.
7. Oświadczenie, iż podane we wniosku konto jest kontem firmowym.
8. Oświadczenie o:
 - a) nieotrzymaniu pomocy de minimis/ pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (załącznik nr 1 do wniosku) **lub**
 - b) oświadczenie o otrzymanej wielkości pomocy de minimis (załącznik nr 2 do wniosku) albo wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, wydane przez jakiegokolwiek podmioty udzielające pomocy de mini mis na jakiejkolwiek podstawie lub o jakimkolwiek przeznaczeniu.
9. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (załącznik nr 3 do wniosku).

Załączone kopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

*) niepotrzebne skreślić

.....dnia

.....
/ podpis i pieczęć właściciela zakładu/