

ZARZĄDZENIE NR 254/2018

WÓJTA GMINY KOTLIN

z dnia 15 stycznia 2018 r.

w sprawie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego dotyczącego sportu

Na podstawie art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2016r., poz. 176), art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017r. poz. 1875 ze zm.) oraz § 3 ust. 4 Uchwały Nr XXX/160/2013r. Rady Gminy Kotlin z dnia 21 lutego 2013r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Kotlin (tekst jednolity: Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2015r., poz. 3336) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wsparcia przez Gminę Kotlin kultury fizycznej i sportu na 2018 rok.

§ 2

Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kotlin, stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kotlin

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt
/-/ Mirosław Paterczyk

WÓJT GMINY KOTLIN

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w roku 2018

pn.: „Wspieranie działalności klubów sportowych działających

na terenie Gminy Kotlin”

1. Realizowane zadanie skierowane jest do dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych w celu poprawy warunków uprawiania sportu przez członków klubów sportowych w różnych kategoriach wiekowych, zwiększenia dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej.
2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi 50.000,00zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
3. Dotacja może być przeznaczona na:
 - 1) realizację programów szkolenia sportowego,
 - 2) zakup sprzętu sportowego,
 - 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
 - 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
 - 5) wynagrodzenia kadry szkoleniowej.
4. Zasady przyznawania dotacji:
 - 1) do konkursu mogą przystąpić kluby sportowe w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie, które prowadzą działalność statutową na terenie gminy Kotlin w dziedzinie objętej konkursem.
 - 2) warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w wyznaczonym terminie oferty na druku zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016r., poz. 1300).
 - 3) oferta powinna zawierać dane określone w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
 - 4) podmiot składający ofertę powinien wskazać udział własny co najmniej 5% w formie finansowej na realizację tego zadania.
 - 5) decyzję o udzieleniu dotacji podejmie Wójt po zapoznaniu się z materiałem pomocniczym przedstawionym przez Komisję powołaną do rozpatrzenia ofert konkursowych.

Do oferty należy dołączyć:

- a) kopię aktualnego odpisu z KRS lub innego rejestru lub ewidencji,
- b) aktualny odpis statutu.

Kserokopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli.

5. Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) Zadanie powinno być realizowane w okresie od dnia zawarcia umowy do 26 listopada 2018r. w taki sposób, aby głównymi podmiotami działania byli mieszkańcy Gminy Kotlin.
 - 2) Uruchomienie środków na realizację zadania następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą a podmiotem, którego oferta została wybrana i zostaną przekazane w transzach na wskazany w umowie rachunek bankowy.
 - 3) Podmiot realizujący zadanie umożliwi w każdym czasie przeprowadzenie kontroli z realizacji zadania oraz sposobu wykorzystania środków.
 - 4) Koszty realizacji zadania poniesione przed podpisaniem umowy nie podlegają refundacji przez Gminę.
 - 5) Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest sporządzić sprawozdanie i przedłożyć je w terminie do 21 grudnia 2018r. na druku zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016r., poz. 1300).
- 6. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin wyboru ofert.**
W ofercie nie należy zmieniać układu pytań.
Należy udzielać odpowiedzi na wszystkie pytania (oferta kompletnie wypełniona), jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta należy wpisać „nie dotyczy”.

W celu opiniowania złożonych ofert organ administracji publicznej ogłaszający konkurs powołuje komisję konkursową. Komisja konkursowa ocenia prawidłowość złożonej oferty zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Przy rozpatrywaniu ofert oceniane będą:

		Ilość punktów	Maksymalna ilość punktów
Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta			
	1) Doświadczenie w realizacji podobnych zadań w latach poprzednich		15
	a) doświadczenie do 1 roku	5	
	b) doświadczenie pow. 1 roku do 3 lat	10	
	c) doświadczenie pow. 3 lat	15	
Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania			
	1) Różnorodność działań, atrakcyjność programu w odniesieniu do kosztu realizacji zadania	1-10	10
	2) Szczegółowość planu finansowego zadania (m.in. czy projekt jest przejrzysty, czy harmonogram określa terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań wraz z liczbowym określeniem skali działań)	1-10	10
	3) Szczegółowość planu finansowego zadania (m.in. czy budżet jest czytelny, poszczególne pozycje dostatecznie opisane, czy każdy wydatek ma odniesienie do działania, czy wszystkie pozycje budżetowe są uzasadnione)	1-10	10
Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne			

	wykwalifikowana kadra realizująca zadanie	tak	nie	5
		5	0	
Wkład finansowy, rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków				
	a) wkład finansowy	20	0	50
	b) sprzęt związany z realizacją zadania	15	0	
	c) świadczenia wolontariuszy i/lub praca społeczna członków organizacji	15	0	
RAZEM			100	

7. Informacja o zadaniach publicznych tego samego rodzaju zrealizowanych w roku ogłoszenia konkursu i 2017 r.

W 2017 r. z budżetu Gminy Kotlin przekazano kwotę 50.000zł. na dofinansowanie zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

W roku 2018 na wsparcie zadania dotyczącego sportu przeznaczono 50.000zł.

8. Termin składania ofert.

- 1) Oferty należy składać do 12 lutego 2018 roku do godz. 12:00 w sekretariacie Urzędu Gminy Kotlin z dopiskiem: „*Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego dotyczącego sportu*”
- 2) Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
- 3) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 12 lutego 2018r. o godz. 12:15. Podczas otwarcia ofert zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa i adres oferentów.
- 4) Oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy.
- 5) Decyzję o wsparciu podmiotu podejmie Wójt Gminy w terminie 7 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.
- 6) Wyniki konkursu zostaną umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kotlin.

9. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów postępowania.

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów w postępowaniu. Pytania należy kierować pisemnie.

Osoba upoważniona do kontaktowania się z oferentami w sprawie przedmiotu konkursu i procedury postępowania: Justyna Zawieja– tel. (62) 740 54 81 wew. 28

Wzór oferty, ramowy wzór umowy oraz sprawozdania do pobrania na stronie internetowej Urzędu Gminy Kotlin www.kotlin.com