

**INFORMACJA O INNEJ POMOCY PUBLICZNEJ ZE ŚRODKÓW
PUBLICZNYCH OTRZYMANYCH NA DANĄ INWESTYCJĘ LUB
UTWORZENIE NOWYCH MIEJSC PRACY**

INFORMACJE DOTYCZĄCE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O POMOC

1. Imię i nazwisko albo firma podmiotu ubiegającego się o pomoc:
.....
.....
2. Adres zamieszkania / siedziby podmiotu ubiegającego się o pomoc:
.....
.....
3. Identyfikator gminy, w której podmiot ubiegający się o pomoc ma miejsce zamieszkania
albo siedzibę¹:
4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP):
5. Forma prawna podmiotu ubiegającego się o pomoc²:
☐ Przedsiębiorstwo państwowe
☐ Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
☐ Jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów
o gospodarce komunalnej
☐ Spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku
do której Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo
państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które
posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorstwa dominujące w rozumieniu
przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów
☐ Inna forma prawna

¹ Należy wpisać siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 157, poz. 1031 z późn. zm.)

² Zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X.

6. Wielkość podmiotu ubiegającego się o pomoc, zgodnie z załącznikiem I do zalecenia Komisji nr 361/2003/WE z dnia 06 maja 2003 r. dotyczącego definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz.Urz. L 124 z 20.05.2003, s. 36).³

- ☐ Mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ Małe przedsiębiorstwo
- ☐ Średnie przedsiębiorstwo
- ☐ Inne przedsiębiorstwo

7. Klasa działalności – zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz.U. Nr 251, poz. 1885 z późn. zm.):

.....

.....

.....

.....

³ Zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X.

INFORMACJA DOTYCZĄCA OTRZYMANEJ POMOCY PUBLICZNEJ NA PRZEDSIĘWZIĘCIE, NA KTÓREGO REALIZACJĘ PODMIOT UBIEGA SIĘ O POMOC

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE OTRZYMANEJ POMOCY ORAZ REALIZOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Informacja o otrzymanej pomocy publicznej⁴

Lp	Dzień udzie- lenia po- mocy	Pod- miot udzie- lający po- mo- cy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy publicznej					Numer pro- gramu Pomo- cowego, pomocy indywi- dualnej	Forma pomo- cy	Wartość otrzy- mane- j pomocy publicznej (w zł)		Prze- zna- czenie po- mocy
			Informacje podstawowe		Informacje szczegółowe					nomi- nalna	brutto	
			3a	3b	3c	3d	3e					
	1	2	3a	3b	3c	3d	3e	4	5	6a	6b	7
1												
2												
3												
4												
5												

2. Opis przedsięwzięcia (np. lokalizacja przedsięwzięcia, cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia, etapy realizacji przedsięwzięcia, data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia)⁵:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

⁴ Należy wypełnić zgodnie z „Instrukcją wypełniania tabeli w części D formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis” stanowiącą załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311).

⁵ Nie należy wypełniać w przypadku, gdy podmiot uzyskał pomoc operacyjną, pomoc stanowiącą rekompensatę z tytułu realizacji zadań publicznych albo pomoc na ratowanie lub restrukturyzację.

.....
.....
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE⁶

1. W przypadku otrzymanej pomocy publicznej:

- 1) na prace badawczo-rozwojowe,
- 2) na ochronę środowiska,
- 3) na zatrudnienie,
- 4) na rozwój małych i średnich przedsiębiorstw,
- 5) na szkolenia,
- 6) regionalnej (z wyjątkiem pomocy operacyjnej),
- 7) na przedsięwzięcia innowacyjne w sektorze budownictwa okrętowego,
- 8) na inwestycje w sektorze żeglugi morskiej,
- 9) na rolnictwo,
- 10) na rybołówstwo;

– należy podać następujące informacje:

a) całkowite koszty realizacji przedsięwzięcia (w zł):

.....
b) wartość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą publiczną oraz ich rodzaj⁷:

.....
c) data rozpoczęcia oraz zakończenia realizacji przedsięwzięcia:

.....
2. W przypadku otrzymania pomocy publicznej stanowiącej rekompensatę z tytułu realizacji zadań publicznych należy podać następujące informacje:

- 1) opis zadania publicznego, w związku z którym podmiot otrzymał rekompensatę, wraz ze wskazaniem podstawy prawnej realizacji zadań publicznych

.....
.....
.....
⁶ Wypełnia się w zależności od przeznaczenia otrzymanej pomocy publicznej.

⁷ W przypadku otrzymania pomocy publicznej na nową inwestycję i na utworzenie nowych miejsc pracy związanych z tą inwestycją należy podać oddzielnie wartość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą publiczną na inwestycję i na utworzenie nowych miejsc pracy.

-
-
- 2) wyszczególnienie kosztów, które nie zostały zrekompensowane w związku z realizacją tego zadania publicznego, wraz z podaniem ich wielkości⁸

-
-
-
-
- 3) wyszczególnienie kosztów, które zostały zrekompensowane w związku z realizacją tego zadania publicznego, wraz z podaniem ich wielkości⁹

-
-
-
-
3. W przypadku otrzymania pomocy publicznej udzielonej na naprawienie szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia należy podać następujące informacje:

- 1) opis klęski żywiołowej lub innego nadzwyczajnego zdarzenia, które wywołało szkodę

-
-
-
-
- 2) datę wystąpienia szkody wyrządzonej przez klęskę żywiołową lub inne nadzwyczajne zdarzenie

- 3) opis szkód wywołanych wystąpieniem klęski żywiołowej lub innego nadzwyczajnego zdarzenia

.....

⁸ Należy podać koszty poniesione w okresie 3 kolejnych lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy publicznej.

⁹ Należy podać koszty poniesione w okresie 3 kolejnych lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy publicznej.

- 4) wysokość ubezpieczenia, jakie zostało lub ma zostać wypłacone w związku ze szkodą poniesioną wskutek wystąpienia klęski żywiołowej lub innego nadzwyczajnego zdarzenia
4. W przypadku otrzymania pomocy publicznej udzielonej na wsparcie krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim należy podać koszty tego przedsięwzięcia
5. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na promowanie kultury, nauki, oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego należy podać koszty tego przedsięwzięcia
6. W przypadku otrzymania pomocy publicznej operacyjnej należy opisać problem występujący w danym regionie, uzasadniający udzielenie tej pomocy
7. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na pokrycie wypłat dla zwalnianych pracowników, którzy wyrazili zgodę na przejście na wcześniejszą emeryturę, udzielonej w sektorze hutnictwa żelaza i stali, należy podać następujące informacje:
- 1) liczbę zwolnionych pracowników
- 2) okres, w jakim pracownicy byli zwalniani
- 3) Koszty poniesione przez pracodawcę w związku ze zwolnieniami pracowników
8. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na pokrycie kosztów nadzwyczajnych w rozumieniu art. 7 ust. 1 rozporządzenia Rady (WE) Nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego (Dz.Urz. WE L 205 z 02.08.2002, str. 1; Dz.Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 8, t. 2, str. 141), udzielonej w sektorze górnictwa węgla, należy podać następujące informacje:
- 1) rodzaj i całkowitą wielkość kosztów nadzwyczajnych

- 2) rodzaj i wielkość kosztów nadzwyczajnych, które zostały już pokryte
.....
.....
9. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na pokrycie strat bieżących jednostki objętej planem likwidacji, udzielonej w sektorze górnictwa węgla, należy podać następujące informacje:
- 1) rodzaj i wielkość strat bieżących
.....
.....
- 2) rodzaj i wielkość pokrytych strat bieżących
.....
.....
10. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na początkowe koszty inwestycji, w rozumieniu art. 2 lit. d rozporządzenia Rady (WE) Nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego, udzielonej w ramach pomocy na zapewnienie dostępu do zasobów węgla, należy podać ogólne koszty projektu inwestycyjnego, który pozwoli podmiotowi na osiągnięcie konkurencyjności w stosunku do cen węgla podobnej jakości z państw trzecich
.....
.....
11. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na pokrycie strat bieżących, udzielonej w ramach pomocy na zapewnienie dostępu do zasobów węgla, w sektorze górnictwa węgla, należy podać następujące informacje:
- 1) rodzaj i wielkość strat bieżących
.....
.....
- 2) rodzaj i wielkość pokrytych strat bieżących
.....
.....

12. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na ratowanie lub restrukturyzację należy podać następujące informacje:¹⁰

1) czy pomoc publiczna na restrukturyzację następuje po przyznaniu pomocy publicznej na ratowanie i stanowi część działań na rzecz restrukturyzacji przedsiębiorstwa

.....
.....
.....

2) jeżeli otrzymana pomoc publiczna na ratowanie została przyznana zgodnie z warunkami sekcji 3.1.1. Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz.Urz. WE C 244 z 01.10.2004, str. 2) oraz nie nastąpiła po niej restrukturyzacja, należy wyjaśnić:

a) czy przedsiębiorstwo dawało racjonalną długoterminową perspektywę rentowności po przyznaniu pomocy publicznej na ratowanie

.....
.....

b) czy po upływie 5 lat od dnia otrzymania pomocy publicznej na ratowanie lub restrukturyzację nastąpiły wyjątkowe i nieprzewidziane okoliczności, za które przedsiębiorstwo nie jest odpowiedzialne, uzasadniające udzielenie nowej pomocy

.....
.....
.....

Dane osoby upoważnionej do podpisania oświadczenia:

..... (Imię i nazwisko)	 (Stanowisko służbowe)	 (Telefon)
..... (Data)	 (Podpis)	

¹⁰ Przez pomoc publiczną na ratowanie należy również rozumieć pomoc doraźną.

OŚWIADCZENIE O NIEOTRZYMANIU POMOCY PUBLICZNEJ

Oświadczam, że
.....
.....
.....

(imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo firma, siedziba i adres podmiotu ubiegającego się o pomoc)

nie otrzymał/a pomocy publicznej na przedsięwzięcie, na którego realizację wnioskuje o udzielenie pomocy publicznej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania oświadczenia:

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Stanowisko służbowe)

.....
(Telefon)

.....
(Data)

.....
(Podpis)